

予算事業別事務事業評価シート【対象年度：H29年度～H30年度】

| | | | | | |
|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 要する経費全体 | 事業実施コスト | H28年度決算 | H29年度決算 | H30年度当初 | H31年度当初 |
| | 総事業費 | 70千円 | 562千円 | 1,523千円 | 0千円 |
| | 総人件費 | 7,326千円 | 7,107千円 | 7,133千円 | |
| | 総事業コスト | 7,396千円 | 7,669千円 | 8,656千円 | |

| | | |
|-----|-----|-----|
| 部等名 | 課等名 | 係等名 |
| 財務部 | 納税課 | 管理係 |

| | | | | | |
|----|----|----|----|----|-------------------|
| 会計 | 款 | 項 | 目 | 事業 | 予算事業名 |
| 01 | 02 | 02 | 01 | 11 | 固定資産評価審査委員会に要する経費 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|--|-------------|------|--|------------------------|-----------|-------|---|--------|-----------|-------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 事務事業名 | 01 | 固定資産評価審査委員会 | 指標名 | 審査の申出数 | | | | 指標種別 | 活動結果指標 | | 指標の概要 | 審査の申出件数 | | | | |
| 戦略プラン | - | | 目標値 | H26年度 | H27年度 | H28年度 | H29年度 | H30年度 | H31年度 | H32年度 | | | | | | |
| | - | | 実績 | 0件 | 3件 | 0件 | 3件 | - | | | | | | | | |
| 総合戦略 | - | | 改善目標 | H29年度 | | | | H30年度 | | | | その他の指標 | - | | | |
| - | | 改善目標 | | - | | | | - | | | | | | | | |
| 市長公約 | - | | 事業計画 | - | | | | - | | | | 事業実施コスト | H28年度決算 | H29年度決算 | H30年度当初 | H31年度当初 |
| 個別計画 | - | | | <ul style="list-style-type: none"> 固定資産評価審査委員会総会 毎年5月 合議体の開催 随時 | | | | <ul style="list-style-type: none"> 固定資産評価審査委員会総会 毎年5月 合議体の開催 随時 | | | | | | | | |
| 根拠法令等 | 地方税法、つくば市固定資産評価審査委員会条例 | | 活動実績 | - | | | | - | | | | 国庫支出金 | 0千円 | 0千円 | 0千円 | 0千円 |
| 事業分類 | C 義務的事业 | | | <ul style="list-style-type: none"> 固定資産評価審査委員会総会の開催(5月) 申出件数3件(1件は却下, 2件は審議後棄却) 第1合議体の開催(6回) 第2合議体の開催(11回) | | | | - | | | | 県支出金 | 0千円 | 0千円 | 0千円 | 0千円 |
| 執行体制 | 職員のみ | | 成果 | - | | | | - | | | | 地方債 | 0千円 | 0千円 | 0千円 | 0千円 |
| 事業の目的 | 固定資産課税台帳に登録された価格に関する不服を審査・決定するため | | | <p>中立・専門的な立場から慎重に審査及び決定を行い、納税者の権利を保護するとともに、固定資産評価の客観的合理性を担保できた。</p> | | | | - | | | | その他特財 | 0千円 | 0千円 | 0千円 | 0千円 |
| 事業の概要 | 審査の申出を受けたときは、つくば市固定資産評価審査委員会において合議体を形成し、必要と認める事実審査・調査を行い、審査の決定を行う。決定のあった日から10日以内に審査申出人及び市長あてに文書で決定内容を通知する。 | | 課題 | - | | | | - | | | | 一般財源 | 70千円 | 562千円 | 1,523千円 | 0千円 |
| ISO 14001 | H29 環境関連性 | - | | 事業の進捗状況 | 達成 | 改善目標の進捗状況 | - | 事業の進捗状況 | - | 改善目標の進捗状況 | - | 人件費(B) | 7,326千円 | 7,107千円 | 7,133千円 | |
| | H30 環境関連性 | - | 評価 | 有効性 | 中:適切な成果が得られている | | 評価 | 有効性 | - | | 正職員 | 従事割合 | 1.00人 | 1.00人 | 1.00人 | |
| | | | | 効率性 | 中:適切な費用対効果が得られている | | | 効率性 | - | | 時間外勤務 | 0.00時間 | 0.00時間 | 10.00時間 | | |
| | | | | 総合評価 | B:成果・費用対効果の向上に努めつつ継続実施 | | | 総合評価 | - | | 臨時職員等 | 無 | 無 | 無 | | |
| | | | | | | | | | | | 事業コスト(A+B) | 7,396千円 | 7,669千円 | 8,656千円 | | |
| | | | | | | | | | | | H31年度当初積算根拠 | - | | | | |
| | | | | | | | | | | | H31年度の方向性 | - | 理由 | - | | |

予算事業別事務事業評価シート【対象年度：H29年度～H30年度】

| | | | | | |
|---------|---------|----------|----------|----------|---------|
| 要する経費全体 | 事業実施コスト | H28年度決算 | H29年度決算 | H30年度当初 | H31年度当初 |
| | 総事業費 | 589千円 | 505千円 | 857千円 | 0千円 |
| | 総人件費 | 14,652千円 | 14,214千円 | 14,214千円 | |
| | 総事業コスト | 15,241千円 | 14,719千円 | 15,071千円 | |

| | | |
|-----|-----|-----|
| 部等名 | 課等名 | 係等名 |
| 財務部 | 納税課 | 管理係 |

| | | | | | |
|----|----|----|----|----|------------|
| 会計 | 款 | 項 | 目 | 事業 | 予算事業名 |
| 01 | 02 | 02 | 01 | 14 | 税務事務に要する経費 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|---|---|--|--|---------|--|-----------|--------|---------|--|-----------|-------|------------|----------|-------------|----------------------------|----------|---------|--|--|
| 事務事業名 | 01 市税の証明事務 | | | | 指標名 | 納税証明書発行件数 | | | | 指標種別 | 活動結果指標 | | | | 指標の概要 | 発行件数 (1年度・1税目ごとを1件とする。) | | | | |
| | | | | | 目標値 | H26年度 | H27年度 | H28年度 | H29年度 | H30年度 | H31年度 | H32年度 | | | | | | | | |
| 戦略プラン | - | | | | 実績 | 4,361件 | 4,083件 | 3,794件 | 4,222件 | - | - | - | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 総合戦略 | - | | | | 改善目標 | H29年度 | | | | H30年度 | | | | その他の指標 | - | | | | | |
| | - | | | | | 税務証明書の交付について、市民の利便性の向上を図るため、交付(発行)方法の拡大を検討する。 | | | | - | | | | | | | | | | |
| | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 市長公約 | - | | | | 事業計画 | ①来庁申請による証明書発行(随時) ②各事業課からの滞納確認依頼(随時) ・不妊治療費助成事業 ・幼児2人同乗用自転車購入費補助事業 ・放射性物質健康影響検査費助成事業等(毎年1月～2月頃) ・利子補給交付事業 | | | | ①来庁申請による証明書発行(随時) ②各事業課からの滞納確認依頼(随時) ・不妊治療費助成事業 ・幼児2人同乗用自転車購入費補助事業 ・放射性物質健康影響検査費助成事業等(毎年1月) ・利子補給交付事業 | | | | 事業実施コスト | H28年度決算 | H29年度決算 | H30年度当初 | H31年度当初 | | |
| 個別計画 | - | | | | | | | | | | | | | 事業費(A) | 589千円 | 505千円 | 857千円 | 0千円 | | |
| 根拠法令等 | 地方税法 | | | | 活動実績 | 市税の納税証明書交付件数:4,222件 交付手数料収入:844,400円 補助金等交付に伴う市税滞納のないことの確認:97件 税務証明書交付方法の拡大について、他市町村の実施状況や適性に発行が可能かなどを調査・検討した。 | | | | 上半期活動実績 | | | | 国庫支出金 | 0千円 | 0千円 | 0千円 | 0千円 | | |
| | | | | | | | | | | | | | | 県支出金 | 0千円 | 0千円 | 0千円 | 0千円 | | |
| 事業分類 | C 義務的事業 | | | | 成果 | 市税の納税関係証明書交付等について、適正に処理ができた。 | | | | 上半期成果 | | | | 地方債 | 0千円 | 0千円 | 0千円 | 0千円 | | |
| 執行体制 | 職員のみ | | | | | | | | | | | | | その他特財 | 0千円 | 0千円 | 0千円 | 0千円 | | |
| 事業の目的 | 納税者からの請求によって、市税の納税証明書を交付するため。 | | | | 課題 | - | | | | - | | | | 一般財源 | 589千円 | 505千円 | 857千円 | 0千円 | | |
| | | | | | | | | | | | | | | 人件費(B) | 14,652千円 | 14,214千円 | 14,214千円 | | | |
| 事業の概要 | 1 納税証明申請書を受理 2 申請人の本人確認や権限確認 3 申請内容を精査し証明書を作成 4 手数料を徴収し、証明書及びレシートを交付 | | | | 評価 | - | | | | - | | | | 正職員 | 従事割合 | 2.00人 | 2.00人 | 2.00人 | | |
| | | | | | | | | | | | | | | 時間外勤務 | 0.00時間 | 0.00時間 | 0.00時間 | | | |
| ISO 14001 | H29 環境関連性 | - | | | 事業の進捗状況 | 達成 | 改善目標の進捗状況 | 達成 | 事業の進捗状況 | - | 改善目標の進捗状況 | - | 臨時職員等 | 無 | 無 | 無 | | | | |
| | H30 環境関連性 | - | | | 有効性 | 中:適切な成果が得られている | | | 有効性 | - | | | 事業コスト(A+B) | 15,241千円 | 14,719千円 | 15,071千円 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | H31年度当初積算根拠 | - | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | H31年度の方向性 | - | 理由 | - | | |

予算事業別事務事業評価シート【対象年度：H29年度～H30年度】

| | | | | | |
|---------|---------|-----------|-----------|-----------|---------|
| 要する経費全体 | 事業実施コスト | H28年度決算 | H29年度決算 | H30年度当初 | H31年度当初 |
| | 総事業費 | 297,955千円 | 267,189千円 | 268,637千円 | 0千円 |
| | 総人件費 | 160,206千円 | 142,855千円 | 163,923千円 | |
| | 総事業コスト | 458,161千円 | 410,044千円 | 432,560千円 | |

| | | |
|-----|-----|------------|
| 部等名 | 課等名 | 係等名 |
| 財務部 | 納税課 | 徴収対策第1係他6係 |

| | | | | | |
|----|----|----|----|----|----------|
| 会計 | 款 | 項 | 目 | 事業 | 予算事業名 |
| 01 | 02 | 02 | 03 | 11 | 徴収に要する経費 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|--|---------|--|------|--------|--|--------|-------------------------|--------------------|--|-----------|-------|-------------|------------|-----------|-----------------------|-----------|---------|
| 事務事業名 | 01 徴収業務 | | | | 指標名 | 市税徴収率 | | | | 指標種別 | 成果指標 | | | | 指標の概要 | 市税徴収率 (現年分及び滞納繰越分) | | |
| | 戦略プラン | - - - - | | | | 目標値 | H26年度 | H27年度 | H28年度 | H29年度 | H30年度 | H31年度 | H32年度 | - / - | | | - / - | |
| | | - - - - | | | | | 92%以上 | 92%以上 | 92%以上 | 92%以上 | 92%以上 | 92%以上 | 92%以上 | | | | | |
| - - - - | | | | 実績 | 93.25% | 94.43% | 95.50% | 96.08% | - | - | - | - | - | - | | | | |
| 総合戦略 | - - - - | | | | 改善目標 | H29年度 | | | | H30年度 | | | | その他の指標 | - | | | |
| | - - - - | | | | | 市税滞納案件の早期解決のため、滞納処分を強化していく。 | | | | 市税滞納案件の早期解決のため、滞納処分を強化していく。 | | | | | | | | |
| | - - - - | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 市長公約 | - | | | | 事業計画 | 機能分担制を継続し、専門的な体制による効率的・効果的な滞納整理を行っていく。年間を通して計画的に文書催告を行い、新規滞納者の圧縮を図る。また、滞納者の資産状況等に応じて滞納処分や緩和措置を実施していく。さらに、高額・困難案件については、茨城租税債権管理機構と連携しながら解決を図っていく。 | | | | 機能分担制を継続し、専門的な体制による効率的・効果的な滞納整理を行っていく。年間を通して計画的に文書催告を行い、新規滞納者の圧縮を図る。また、滞納者の資産状況等に応じて滞納処分や緩和措置を実施していく。さらに、高額・困難案件については、茨城租税債権管理機構と連携しながら解決を図っていく。 | | | | 事業実施コスト | H28年度決算 | H29年度決算 | H30年度当初 | H31年度当初 |
| 個別計画 | - | | | | | 納付される市税の電算消込及び財務会計との整合確認。過誤納金整理に基づく還付・充当を適正に処理していく。年度切換え時に決算収納・調定管理を行う。 | | | | 納付される市税の電算消込及び財務会計との整合確認。過誤納金整理に基づく還付・充当を適正に処理していく。年度切換え時に決算収納・調定管理を行う。 | | | | 事業費(A) | 297,955千円 | 267,189千円 | 268,637千円 | 0千円 |
| 根拠法令等 | 地方税法, 国税徴収法 | | | | | ○督促状発送: 資産税29,351件, 市県民税22,366件, 軽自動車税8,605件, 法人市民税469件 ○催告書等発送: 一斉催告書99,263件, 差押予告等催告書1,664件 ○差押え等の滞納処分: 448件 ○執行停止: 703件 ○分納誓約: 201件 ○茨城租税債権管理機構移管: 70件 ○過誤納金歳入・歳出還付処理: 資産税776件, 市県民税3,638件, 軽自動車税80件, 法人市民税1,055件 ○研修参加実績: 延人数85人, 延日数98日 | | | | ○督促状発送: 資産税29,351件, 市県民税22,366件, 軽自動車税8,605件, 法人市民税469件 ○催告書等発送: 一斉催告書99,263件, 差押予告等催告書1,664件 ○差押え等の滞納処分: 448件 ○執行停止: 703件 ○分納誓約: 201件 ○茨城租税債権管理機構移管: 70件 ○過誤納金歳入・歳出還付処理: 資産税776件, 市県民税3,638件, 軽自動車税80件, 法人市民税1,055件 ○研修参加実績: 延人数85人, 延日数98日 | | | | 内訳 | 国庫支出金 | 0千円 | 0千円 | 0千円 |
| 事業分類 | A 任意的事业 | | | | 活動実績 | - | | | | - | | | | 県支出金 | 0千円 | 0千円 | 0千円 | 0千円 |
| 執行体制 | 職員のみ | | | | | - | | | | - | | | | 地方債 | 0千円 | 0千円 | 0千円 | 0千円 |
| 事業の目的 | 徴収率の向上と、税負担の公平および租税の確保を図るため。 (滞納者の縮減と滞納額の圧縮を図る) | | | | | - | | | | - | | | | その他特財 | 110,755千円 | 96,545千円 | 86,396千円 | 0千円 |
| | 納付された市税の収納管理を正確かつ迅速に処理し、市財政の適正な決算と安定を図るため。 | | | | - | | | | - | | | | 一般財源 | 187,200千円 | 170,644千円 | 182,241千円 | 0千円 | |
| | - | | | | - | | | | - | | | | 人件費(B) | 160,206千円 | 142,855千円 | 163,923千円 | - / - | |
| 事業の概要 | 年間を通して計画的な文書催告を行うとともに、財産がありながら納税意識が希薄な者には積極的に滞納処分を行い、生活困窮者に対しては緩和措置を講じ、滞納整理を適正に行っていく。日々納付される市税の整合確認とともに、過誤納金整理に基づく還付・充当を適正に処理していく。また年度初・末における決算収納・調定管理を行う。 | | | | 成果 | 市税徴収率(96.08%)は、昨年度徴収率(95.50%)を上回っている。 (昨年比: +0.58ポイント) | | | | - | | | | 正職員 | 従事割合 | 21.00人 | 19.00人 | 22.00人 |
| | - | | | | | - | | | | - | | | | 時間外勤務 | 2400.00時間 | 3100.00時間 | 3000.00時間 | |
| | - | | | | | - | | | | - | | | | 臨時職員等 | 有 | 有 | 有 | |
| ISO 14001 | ○ 地球温暖化の防止 | | | | 課題 | 市税滞納案件の早期解決。 | | | | - | | | | 事業コスト(A+B) | 458,161千円 | 410,044千円 | 432,560千円 | - / - |
| | H29 環境関連性 現地調査等、公用車使用時にエコドライブを徹底する。 | | | | | 事業の進捗状況 | | | | 達成 | 改善目標の進捗状況 | 達成 | H31年度当初積算根拠 | | | | | |
| | H30 環境関連性 現地調査等における公用車使用にあたってはエコドライブを徹底する。 | | | | | 有効性 | | | | 中: 適切な成果が得られている | 理由 | | | | - | | | |
| - | | | | 評価 | | | | 効率性 | 中: 適切な費用対効果が得られている | - | | | | - | | | | |
| - | | | | 総合評価 | | | | B: 成果・費用対効果の向上に努めつつ継続実施 | - | | | | - | | | | | |